

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор МБОУ ДО «ЦДО»
 А.А. Зорина
 Приказ № 259 о/д от 29.12.2023г.

**План
 мероприятий по укреплению пожарной безопасности и противопожарного режима
 на 2024 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Работа с коллективом			
1.1	Разработка установочных приказов и документов по обеспечению пожарной безопасности и организации противопожарного режима на 2024 год	в течение года	директор Зорина А.А.
1.2	Проведение инструктажей с сотрудниками по порядку выполнения ими должностных инструкций по пожарной безопасности в повседневной деятельности и при возникновении ЧС	апрель, сентябрь	специалист АХД Вавулинская В.Б.
1.3	Проведение объектовых тренировок (учебные эвакуации из здания с целью отработки алгоритма действий при пожаре)	2 раза в год (апрель, сентябрь)	специалист АХД Вавулинская В.Б.
1.4	Ознакомление коллектива с правовыми и нормативными актами по пожарной безопасности	по мере поступления	директор Зорина А.А.
2. Работа с обучающимися			
2.1	Проведение беседы «Берегите лес от пожара»	май	педагог-организатор Няккоева М.Ю.
2.2	Проведение беседы «Что делать в случае пожара»	сентябрь	педагоги
2.3	Проведение беседы «Скоро, скоро новый год, к детям ёлочка придёт» (обращение с пиротехникой, бенгальскими огнями и т.д.)	декабрь	педагоги
3. Работа по обеспечению пожарной безопасности			
3.1	Регулярное оформление наглядной агитации, стендов по пожарной безопасности	в течение года	специалист АХД Вавулинская В.Б.
3.2	Проверка состояния эвакуационных проходов, выходов, коридоров, тамбуров, лестниц	в течение года	специалист АХД Вавулинская В.Б.

3.3	Перезарядка огнетушителей, срок последней зарядки которых истек	июнь	специалист АХД Вавулинская В.Б.
3.4	Проведение измерения и испытания электроустановок	март	специалист АХД Вавулинская В.Б.
3.5	Проведение проверки работоспособности (проведение работ по техническому обслуживанию) средств обеспечения пожарной безопасности зданий (система охранно - пожарной сигнализации)	февраль (1 раз в год)	специалист АХД Вавулинская В.Б.
3.6	Проверка работоспособности автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре	ежемесячно	специалист АХД Вавулинская В.Б.
3.7	Соблюдение правил ПБ при проведении массовых мероприятий	постоянно	специалист АХД Вавулинская В.Б.
3.8	Содержание территории учреждения в чистоте, проведение уборки сухостоя и мусора	постоянно	специалист АХД Вавулинская В.Б.
3.9	Проверка водоотдачи наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	2 раза в год (март, октябрь)	специалист АХД Вавулинская В.Б.
3.10	Пережатка пожарных рукавов	1 раз в год (октябрь)	специалист АХД Вавулинская В.Б.
3.11	Проведение периодического осмотра первичных средств пожаротушения	4 раза в год (март, июнь, сентябрь, декабрь)	специалист АХД Вавулинская В.Б.